

Положение о классном уголке

1. Общие положения.

1.1. Школьный классный уголок – одно из составляющих звеньев воспитательной системы. В оформлении классного уголка должны быть задействованы все обучающиеся класса, так как это способствует сплочённости коллектива и воспитывает чувство ответственности перед одноклассниками.

1.2. Оформление и ведение классного уголка является обязательной формой воспитательной работы с обучающимися и способом позиционирования классного коллектива в едином воспитательном пространстве образовательного учреждения.

1.3. Цели и задачи классного уголка:

- духовно-нравственное развитие личности обучающихся класса, формирование навыков командного взаимодействия и коммуникативных компетенций, сплочение ученического коллектива;
- демонстрация позитивной школьной позиции, развитие критического мышления, отражение деятельности класса и его участие в общешкольной жизни;
- воспитание у обучающихся общей культуры и активной жизненной позиции;
- обмен информацией с другими классами; отдельные материалы классного уголка могут дублироваться на школьном сайте.

2. Основные требования к оформлению уголков.

Классный уголок должен соответствовать следующим требованиям:

- быть «говорящим», информация должна своевременно обновляться;
- отражать различные стороны жизни класса (спорт, участие в общешкольной жизни, награды, дни рождения, перспективы и т.д.);
- красочно, эстетично, грамотно, творчески оформлен, при этом развивать активность ребят, помогать им в воспитании хорошего вкуса, учить культуре оформления;
- соответствовать возрастным особенностям школьников.

3. Структура классного уголка.

3.1 Обязательные рубрики:

- название классного коллектива (класс и литер);
- классное самоуправление: список членов классного коллектива с указанием обязанностей и выполняемыми поручениями;
 - план работы классного коллектива на текущий месяц или текущую неделю;
 - графики дежурств;
 - обновляющаяся информация (рубрика «Поздравляем», «Это интересно», «Награды класса», «Интересные дела класса» - небольшой итог о проведённых мероприятиях с фотографиями);
 - рубрика «Безопасность» (размещение для учащихся 1-4 классов схемы безопасного маршрута из школы домой; инструктажей по технике безопасности для старших классов и т.д.).

3.2. Необязательные рубрики:

- «Это мы!» (фотографии класса);
- расписание уроков класса;
- «Это интересно» (головоломки, задания, ребусы, выдержки из сочинений и высказываний одноклассников, красивые стихи);
- календарь природы (для младших классов);
- расписание звонков.

3.3. Государственная символика РФ.

Для размещения герба, гимна и флага Российской Федерации, портрета президента Российской Федерации может быть отведено специальное место в классном кабинете, или же, государственные символы могут быть размещены в классном уголке.

4. Сроки оформления классного уголка

Классный уголок должен быть оформлен в срок до 1 сентября текущего года и обновляться каждый месяц.

5. Ответственность:

5.1. Классный руководитель обязан организовать и координировать работу учащихся своего класса по оформлению и ведению классного уголка.

5.2. Контроль выполнения требований к содержанию и оформлению классного уголка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе или руководитель школьного методического объединения классных руководителей.

6. Проверка уголков

Проверка классных уголков проводится 1 раз в полугодие, согласно плану контроля (может быть проведена внеплановая проверка, но не более 3-х раз в течение учебного года).