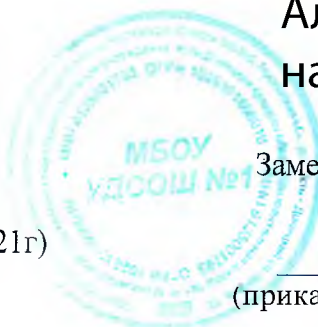


Данилова
Алла
Александров
на

Подписано
цифровой
подписью: Данилова
Алла Александровна
Дата: 2021.10.18
12:10:07 +03'00'

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ УДСОШ №1
(протокол № 15 от 26.08.2021г)



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
МБОУ УДСОШ №1
А.А. Данилова
(приказ № 195 от 30.08.2021г).

ПОЛОЖЕНИЕ

о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение), является локальным актом муниципальной бюджетной общеобразовательной организации Усть-Донецкой средней общеобразовательной школы №1 (далее – МБОУ УДСОШ №1, Школа), определяет особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях осуществляющих образовательную деятельность, и порядок его оформления в МБОУ УДСОШ №1 .

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 № 59557);

1.3. Данное Положение устанавливает перечень и содержимое документов, предоставляемых обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в образовательную организацию для получения зачета.

1.4. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся имеет право на зачет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. В соответствии с данным Положением решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего предмета (курса) в общеобразовательной организации.

2. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов в образовательной организации может проводиться для обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения из иных образовательных организаций;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

2.3. Подлежат зачету предметы учебного плана при совпадении наименования предмета, а также, если объем часов, отведённый на изучение данного предмета, составлял не менее 90% от объёма часов по учебному плану.

2.4. Образовательная организация сравнивает полученные результаты с результатами своей программы.

2.5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу) образовательной программы, которую осваивает, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой.

2.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.7. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

2.8. С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.9. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.10. Решение о зачете учебного предмета (в т.ч. курса) оформляется приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.11. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

Школа уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение *двух рабочих* дней с даты издания приказа директора.

При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым школа зачла в качестве промежуточной аттестации.

2.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

2.13. В случае несовпадения наименования предмета и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачёте предмета принимается с учётом мнения Педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.14. Педагогический совет Школы может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по предмету (курсу). Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим данный предмет (курс).

2.15. Зачёт предмета (курса) проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.16. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.17. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.18. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.19. Образовательная организация вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.20. Освоение обучающимся предметов, курсов в сторонней образовательной организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.21. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по предмету («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данный предмет может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно».

2.22. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.23. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ проводится в соответствии с договором между образовательными организациями.

2.24. Предметы, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данной

образовательной организации, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей).

2.25. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о зачёте учебного курса, курса по плану внеурочной деятельности, в котором указываются: название; класс (классы), год (годы) изучения курса; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации;

- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, курса внеурочной деятельности; класс (классы), год (годы) изучения курса; объём, в котором изучался учебный курс или курс внеурочной деятельности, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал образование или обучался.

При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

№ п/п	Наименование предмета/курса по учебному плану МБОУ УДСОШ №1	Учебный план МБОУ УДСОШ №1, часов					Предметы/курсы, изученные в другой образовательной организации									
							Учебная нагрузка, час.					Отметки				
		I ч	II ч	III ч	IV ч	год	I ч	II ч	III ч	IV ч	год	I ч	II ч	III ч	IV ч	год
10.																
11.																
12.																
13.																
14.																
15.																
16.																
17.																
18.																

К заявлению прилагаю справку, заверенную подписью директора и печатью сторонней образовательной организации, содержащую следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

С Положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом МБОУ УДСОШ №1 от 31.08.2021 № 159, ознакомлен(а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)