

**Протокол заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ УД СОШ №1 р.п. Усть-Донецкий**  
**№ 1 от 30.08.2024 г.**

**Присутствовали: 9 чел.**

**Повестка заседания:**

1. План работы ШВР на 2024-2025 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября.
4. О планах профилактической работы на сентябрь.
5. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2024-2025 учебного года.
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети».

**По первому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Кольцову Л.С., которая предложила к рассмотрению план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

**Решили:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по ВР, Кольцову Л.С., которая представила анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год.

**Решили:** профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

**По третьему вопросу слушали** зам. директора по ВР, Кольцову Л.С., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2024 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2024-2025 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2024-2025 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;  
активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 2) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 3) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков  
«группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 4) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

**Решили:** утвердить план работы на сентябрь 2024 года по организации

досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения. Классным руководителям, заместителю директора по ВР, педагогу психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, склонными к правонарушениям.

**По четвертому вопросу слушали** заместителя директора по ВР, Кольцову Л.С., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

**Решили:** заместителю директора по ВР, Кольцовой Л.С., до 02.09.2024 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 02.09.2024 года по 10.09.2024 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

**По пятому вопросу слушали** заместителя директора по ВР Кольцову Л.С., о проведении широкомасштабной профилактической операции «Внимание – дети!». Необходимо участие всех классов.

**Решили:** Ознакомить классных руководителей с планом проведения широкомасштабной профилактической операции «Внимание, дети!». Ответственная Кольцова Л.С...

Директор МБОУ УД СОШ №1 \_\_\_\_\_ В.И. Ганюта