

СОГЛАСОВАНО:

Председатель общего собрания
работников _____

И.В. Черненькая

Протокол №2

«26»мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____

МБОУ УДСОШ №1

И.Е. Пронина

Приказ № 96

«26»мая 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о стажировке работников МБОУ УДСОШ №1
и допуске к самостоятельной работе****1. Общие положения**

1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения стажировки работников организации и допуска их к самостоятельной работе в образовательной организации.
2. Целью стажировки является практическое освоение на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение безопасных приемов труда.
3. Настоящее положение разработано во исполнение статей 212, 225 Трудового Кодекса Российской Федерации, ГОСТа 12.0.004-90 «Системы стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда в Российской Федерации. Общие положения», Постановления Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации», типовых инструкций по охране труда работников рабочих профессий.
4. Ответственность за организацию и проведение стажировок на рабочих местах возлагается на ответственного за охрану труда или технику безопасности.

2. Организация и порядок проведения стажировки на рабочем месте

2.1. Стажировке на рабочем месте подлежат все вновь принимаемые на работу и переводимые на другую работу работники профессий, занятые на работах, к которым предъявляются повышенные (дополнительные) требования безопасности труда.

2.2. Стажировка на рабочем месте проводится после вводного и первичного инструктажа на рабочем месте под руководством ответственного работника по программам, разработанным для каждой должности (рабочего места) и утвержденным в установленном порядке локальными нормативными актами.

2.3. Продолжительность стажировки составляет от 2 до 14 рабочих дней.

2.4. Конкретная продолжительность стажировки работника определяется директором в зависимости от характера выполняемых работ, наличия вредных и (или) опасных производственных факторов, опыта и квалификации работника.

2.5. В период стажировки работник должен подробно изучить:

- инструкции по охране труда по профессии, и видам работ;
- требования к безопасной организации и содержанию рабочего места;

-общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте;

-опасные и вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте;

-требования охраны труда по предупреждению травматизма;

-меры противопожарной безопасности, расположение и принципы применения противопожарных средств;

-действия при тушении пожаров, возгорании, загазованности;

-средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте;

-правила оказания доврачебной помощи при несчастных случаях.

2.6. Директор по согласованию с членами комиссии по охране труда может освобождать от стажировки работника, имеющего стаж практической работы по профессии не менее 3 лет, переходящего из одного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования, на котором он ранее работал, не меняется.

2.7. Допуск к стажировке работника оформляется приказом (распоряжением) директора с указанием сроков стажировки и ответственных лиц за ее проведение.

2.8. В случае, если выполняемая работа не связана с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструментов, хранением и применением сырья и материалов, стажировка (обучение) безопасным методам и приемам выполнения работ, не проводится.

3. Стажировка водителей.

3.1. Стажировка водителей должна осуществляться на автобусе того типа и марки, на котором водители будут в дальнейшем самостоятельно работать.

3.2. Стажировка проводится с водителями, имеющими удостоверение на право управления категории «Д», но которые в течение 12 и больше месяцев до принятия на соответствующую работу не работали водителями или принимаются на работу впервые. Такие водители допускаются к управлению автобусом после прохождения стажировки по практическому управлению на соответствующем автобусе не менее 4 рабочих дней.

Стажировка также проводится при переводе водителей на новые для них марки или модели автобусов.

3.3. Программа стажировки водителей включает следующие разделы:

3.3.1. работа на внутренней территории школы;

3.3.2. работа на линии (маршруте);

3.3.3. контрольная поездка.

3.4. Программа стажировки включает:

3.4.1. изучение схемы движения пешеходов и транспорта по территории школы;

3.4.2. предрейсовая подготовка автобуса и рабочего места;

3.4.3. движение и разворот задним ходом;

3.4.4. торможение и остановка на различных скоростях, которые включают экстренную остановку в соответствии с условиями дорожного движения;

3.4.5. использование зеркал заднего вида;

3.4.6. выбор скорости движения, интервала, дистанции и радиуса поворота в зависимости от загрузки и габаритов автобуса;

3.4.7.предвидение появления опасных движущихся объектов, что может привести к дорожно-транспортному происшествию (далее - ДТП);

3.4.8.движение в ночное время (если водитель будет осуществлять перевозки в темное время суток);

3.4.9.открывание и закрывание дверей салона на остановках, выполнение правил посадки и

высадки пассажиров.

3.5. Стажировка водителя проводится под руководством водителя-наставника.

3.6. Водитель-наставник подбирается из числа наиболее опытных и дисциплинированных

водителей, имеющих водительский стаж не менее 5 лет и не допускавшие за последние три года нарушений Правил дорожного движения по своей вине. Водители-наставники назначаются приказом (распоряжением) директора школы.

В случае, если в школе нет опытного водителя-наставника, для проведения стажировки

заключается договор с автотранспортным предприятием, имеющим свидетельство (лицензию) на право стажирования водителей.

3.7. Водитель-наставник ведет учет работы стажера, заполняя карточку стажировки водителя (приложение 1).

3.8. Водитель-наставник обязан в период стажировки находиться вместе со стажером как при управлении автобусом, так и при его обслуживании, контролировать прохождение стажером предрейсового (послерейсового) медосмотра.

3.9. Стажировка водителей завершается контрольной поездкой по произвольному маршруту. Во время контрольной поездки водитель-наставник наблюдает за умением стажера управлять автобусом, соблюдать Правила дорожного движения, условия перевозок, скоростной режим движения, дистанцию и др.

Количество и характер допущенных ошибок является основанием для принятия решения об успешности прохождения стажировки.

4. Стажировка уборщиков производственных и служебных помещений.

4.1. Стажировка уборщиков производственных помещений безопасным ведением работ

проводится в течение первых двух смен (рабочих дней) для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

4.2. Программа стажировки уборщика производственных и служебных помещений включает:

4.2.1. отработку практических навыков работы с дезинфицирующими и моющими средствами, в том числе по концентрации растворов;

4.2.2. санитарную обработку бачков (ведер для мусора и т.п.);

4.2.3. проверку практических навыков работы на высоте с применением приставных лестниц (стремянки);

4.2.4. отработку действий работника при возникновении аварийных ситуаций (прорыв трубопроводов водоснабжения, канализации, отопления), наличии очага возгорания;

4.2.5. проверку практических навыков оказания первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве;

4.2.6.уборку рабочего места по окончании работы, проведение гигиенических процедур.

5. Стажировка рабочего по текущему ремонту здания.

5.1. Стажировка рабочего по текущему ремонту здания проводится для всех принимаемых на работу работников, которые имели:

5.1.1. свыше месяца перерыв в работе по специальности;

5.1.2. для электротехнического персонала - свыше одного года;

5.1.3. при переводе на другую работу (должность), связанную с эксплуатацией электроустановок;

5.1.4. при приеме на работу впервые, в том числе для выпускников высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ (лицеев).

5.2. В процессе стажировки весь электротехнический персонал должен:

5.2.1. усвоить требования правил эксплуатации, охраны труда, пожарной безопасности и их

практическое применение на рабочем месте;

5.2.2. изучить схемы, производственные инструкции и инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной должности (профессии);

5.2.3. отработать четкое ориентирование на рабочем месте;

5.2.4. приобрести необходимые практические навыки в выполнении производственных операций;

5.2.5. изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации обслуживаемого оборудования.

5.3. Программа стажировки рабочего по текущему ремонту здания включает:

5.3.1. подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;

5.3.2. проверку готовности инструментов и приспособлений к работе;

5.3.3. порядок расположения инструментов на рабочем месте;

5.3.4. отработку действий работника при обнаружении неисправностей, обнаруженных при

проверке инструментов, приспособлений;

5.3.5. проверку соблюдения требований безопасности при проведении работы с электроинструментом, при ручной резке металлов, стекла, дерева и т.п.);

5.3.6. отработку практических навыков соблюдения требований безопасности при использовании горюче-смазочных материалов;

5.3.7. практику выполнения работ на заточном или сверлильных станках;

5.3.8. отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуациях;

5.3.9. последовательность соблюдения требований безопасности по окончании работ, в том

числе выполнение гигиенических процедур;

5.3.10. проверку целостности заземляющих проводников корпусов обслуживаемых электроустановок;

5.3.11.отработку безопасных приемов труда при снятии напряжения с участка электрической сети, электроустановки, подлежащих обслуживанию и ремонту;

5.3.12.практические навыки соблюдения требований безопасности труда при выполнении

перечня работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации электроустановок;

5.3.13.выполнение работ по обслуживанию и ремонту электроустановок с использованием

стремянков и лестниц;

5.3.14.последовательность действий работника при возникновении неисправности электропроводки (загорания, замыкания);

5.3.15.приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);

5.3.16.практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему при

поражении электрическим током.

5.Стажировка рабочего дворника .

6.1.Стажировка дворника проводится в течение 2-14 рабочих дней для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

6.2.Программа стажировки дворника включает:

6.2.1.знание закрепленной за ним территории;

6.2.2.умение использовать необходимый для уборки материал и инвентарь (песок, поливочные шланги и т.п.);

6.2.3.умение производить профилактический осмотр дождеприемных колодцев по установленным графикам (но не реже одного раза в квартал);

6.2.4.знание норм и требований к состоянию внешнего благоустройства территории, прилегающей к зданию школы и другим технологическим и административным зданиям и защиты окружающей среды;

6.2.5.знание норм и требований к санитарному содержанию территорий;

6.2.6.умение планировать уборку территории;

6.2.7.знание и применение инструкций и технологических рекомендации по уборочным

работам;

6.2.8.знание свойств моющих средств и правила безопасного пользования ими;

6.2.9.знание устройств и правил эксплуатации обслуживающего оборудования и приспособлений, применяемых в работе;

6.2.10.знание правил применения противогололедных материалов;

6.2.11.знание правил безопасности при выполнении уборочных работ;

6.2.12.порядок извещения своего непосредственного руководителя о всех недостатках, обнаруженных во время работы;

6.2.13.знание правил использования средств противопожарной защиты;

6.2.14.умение действовать в аварийной ситуации;

6.2.15.уборка рабочего места по окончанию работы.

7. Стажировка инженера – электроника.

7.1. Стажировка инженера – электроника проводится в течение 2-14 дней для всех поступающих на работу, независимо от профессионального образования и опыта работы.

7.2. Программа стажировки инженера – электроника включает:

7.2.1. умение осуществлять наладку, настройку, регулировку и опытную проверку оборудования и систем на объектах, следить за его исправным состоянием;

7.2.2. участие в проведении подключений приборов, компьютеров, копировально-множительной технике, регистрирует необходимые характеристики и параметры и проводить обработку полученных результатов;

7.2.3. умение разрабатывать программы, инструкции и другую техническую документацию;

7.2.4. знание нормативных правовых актов и справочных материалов по тематике работы;

7.2.5. знание основных методов выполнения наладочных работ;

7.2.6. знание технических характеристик, конструктивных особенностей, назначений, принципов работы и правил эксплуатации используемого оборудования, методы осмотра и обнаружения его дефектов;

7.2.7. знание методов и средств измерения параметров, характеристик и данных режима работы оборудования, выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ;

7.2.8. знание правил эксплуатации вычислительной техники;

7.2.9. знание правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

7.2.10. умение оказывать первую помощь при несчастных случаях;

7.2.11. умение действовать в аварийной ситуации;

7.2.12. уборка рабочего места по окончании работы.

8. Стажировка педагогического и прочего персонала.

8.1. Стажировка проводится для всех принимаемых на работу педагогических работников,

которые имели:

8.1.1. свыше месяца перерыв в работе по специальности;

8.1.2. при приеме на работу впервые, в том числе для выпускников высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ (лицеев).

8.2. В процессе стажировки педагогический персонал должен:

8.2.1. усвоить требования правил эксплуатации ТСО, охраны труда, пожарной безопасности и их практическое применение на рабочем месте;

8.2.2. изучить инструкции по охране, знание которых обязательно для работы в данной

должности (профессии);

8.2.3. отработать четкое ориентирование на рабочем месте;

8.2.4. приобрести необходимые практические навыки;

8.2.5. изучить приемы и условия безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации

технических средств используемых в рабочем процессе.

8.3. Программа стажировки педагогического персонала включает:

- 8.3.1. проверку соблюдения требований безопасности на рабочем месте;
- 8.3.2. подготовку необходимых для выполнения работ средств индивидуальной защиты;
- 8.3.3. проверку готовности инструментов и приспособлений к работе;
- 8.3.4. порядок расположения инструментов на рабочем месте;
- 8.3.5. отработку действий при обнаружении неисправностей, обнаруженных при проверке инструментов, приспособлений;
- 8.3.6. отработку практических навыков соблюдения требований безопасности при использовании ТСО;
- 8.3.7. практику выполнения работ на заточном или сверлильных станках;
- 8.3.8. отработку действий работника при возникновении возможных неисправностей в работе электрооборудования в опасной или аварийной ситуациях;
- 8.3.9. последовательность соблюдения требований безопасности при окончании работ, в том числе выполнение гигиенических процедур;
- 8.3.10. выполнение работ с использованием стремянок и лестниц;
- 8.3.11. последовательность действий при возникновении неисправности электропроводки (загорания, замыкания);
- 8.3.12. приведение в порядок рабочего места по окончании работы (уборка инструмента, СИЗ, гигиенические процедуры);
- 8.3.13. практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшему.

9. Оформление результатов стажировки. Допуск к самостоятельной работе.

9.1. По окончании стажировки принимается решение о допуске к самостоятельной работе.

9.2. Допуск к самостоятельной работе работников осуществляется на основании данных журнала регистрации стажировки на рабочем месте (приложение 2) и отчета о результатах стажировки на рабочем месте (приложение 3).

9.3. В журнале регистрации стажировки на рабочем месте указываются фамилия, имя, отчество стажирuемых работников, наименование профессии (должности), описание работ, по которым проводится стажировка на рабочем месте.

9.4. В отчете о результатах стажировки на рабочем месте указываются фамилия, имя, отчество стажирuемых работников, период стажировки, оценка по результатам стажировки (удовлетворительно, неудовлетворительно), подпись работника.

9.5. Работники, получившие неудовлетворительную оценку по результатам стажировки на рабочем месте, к самостоятельной работе не допускаются. В этом случае руководитель организации принимает решение о продлении сроков стажировки.

9.6. Допуск к самостоятельной работе оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации.

